

Document	Handleiding Conference Room
Datum	1 augustus 2009
Versie	1.0
Aantal bladen	7

## 1 Inleiding

Met behulp van Conference Room van Voip4all is het mogelijk om op een eenvoudige manier een professioneel conferentiegesprek op te zetten. Iedereen kan gebruik maken van Conference Room: er is geen aanvullende dienst van Voip4all voor nodig.

Een deelnemer kan op twee manieren in een conference room terecht komen. De eerste manier is door een door de gespreksleider ingesteld telefoonnummer te bellen en aan te melden met een door de gespreksleider ingestelde pincode.

Een tweede manier is dat de gespreksleider via de webinterface op Operator telefonische uitnodigingen verstuurt. Hierbij belt het systeem de deelnemer op om hem of haar uit te nodigen om deel te nemen aan de telefonische vergadering.

De gespreksleider kan behalve online uitnodigingen versturen ook real-time zien wie zich in de conference room bevinden en tevens zien welke deelnemers aan het woord zijn. De gespreksleider kan vervolgens deelnemers uit de conference room zetten of deelnemers het spreekrecht afnemen (microfoon "muten").

Dit document beschrijft de werking van Conference Room en het online beheer hiervan.

## Inhoud

1	Inleiding .....	2
2	Instellingen conference room .....	4
3	Conference Room activeren .....	5
4	Conferentie gesprek beheren .....	6
5	Telefonische uitnodiging.....	7

## 2 Instellingen conference room

De conference room dient voor gebruik eerst geconfigureerd te worden. De naam van de conference room is alleen van belang ter identificatie van de conference room in Operator: indien er meerdere conference rooms zijn.

Het is mogelijk om een maximaal aantal deelnemers in te stellen. Bij het bereiken van deze limiet zal de eerst volgende deelnemer te horen krijgen dat de conference room vol zit.

Er dienen twee pincodes ingesteld te worden, een voor de gespreksleider, de ander voor de overige deelnemers.

Het is mogelijk in te stellen dat elke deelnemer, voor aanvang van het gesprek zijn of haar naam moet inspreken. Deze wordt dan aangekondigd in de conference room zodra de deelnemer de conference room binnentreedt. Ook wanneer de deelnemer het gesprek verlaat wordt dit aangekondigd.

Er kan een geluidsbestand worden geupload. Dit wordt afgespeeld wanneer deelnemers telefonisch worden uitgenodigd voor de conference room. Op deze wijze kan een deelnemer geïnformeerd worden voor welk conferentie gesprek hij of zij wordt uitgenodigd.

### Conference Room wijzigen

**Instellingen**

Max. deelnemers:

Naam:

Gespreksleider pin:

Deelnemer pin:

**Deelnemer naam laten inspreken en aan- & afkondigen in conference room**

Activeren:  Ja  Nee

**Telefonische uitnodiging**

Geluidsbestand:

### 3 Conference Room activeren

Een conference room staat standaard gedeactiveerd. Wanneer een conference room gedeactiveerd is kunnen er geen deelnemers in de conference room komen. Het is belangrijk om na afloop van een conferentiegesprek de conference room te deactiveren zodat er geen deelnemers later weer in de conference room kunnen komen en op deze wijze kosten maken.

Voordat de conference room geactiveerd kan worden dient er een extern nummer aan de conference room gekoppeld te worden. De conference room is dan bereikbaar via het gekozen nummer. Dit nummer wordt ook gebruikt als afzendernummer voor de telefonische uitnodigingen.

#### Conference Room: 'Directie'

[conference room wijzigen](#)

Aktief: De conference room is inactief.  
[Activeer conference room](#)

Naam: Directie

Call-limit: 10

Administrator pin: 1234

Deelnemer pin: 1111

[Overzicht gekoppelde nummers](#)

[+ nummer toevoegen](#)

Nummer	Status
0367113404	ACTIVE

#### Bezetting

Deelnemer	Duur
De conference room is inactief. <a href="#">Activeer conference room</a>	

#### Conference Room: 'Directie'

[conference room wijzigen](#)

Aktief: De conference room is actief.  
[Deactiveer conference room](#)

Naam: Directie

Call-limit: 10

Administrator pin: 1234

Deelnemer pin: 1111

[Deelnemer uitnodigen](#)

Tel.:

[Overzicht gekoppelde nummers](#)

[+ nummer toevoegen](#)

Nummer	Status
0367113404	ACTIVE

#### Bezetting

Deelnemer	Duur
Er zijn momenteel geen deelnemers actief in de conference room.	

## 4 Conferentie gesprek beheren

Nadat de conference room is geactiveerd kan de gespreksleider de conference room binnentreden door het externe nummer te bellen of zichzelf telefonisch uit te nodigen. Nadat het gesprek is opgezet wordt er om een pincode gevraagd. Hier dient de pincode van de gespreksleider ingevoerd te worden. Vervolgens treedt de gespreksleider de conference room binnen. Dit is online real-time zichtbaar.

### Conference Room: 'Directie'

[conference room wijzigen](#)

Aktief: De conference room is actief.  
[Deactiveer conference room](#)

Naam: Directie

Call-limit: 10

Administrator pin: 1234

Deelnemer pin: 1111

Deelnemer uitnodigen

Tel.:

Overzicht gekoppelde nummers

[nummer toevoegen](#)

Nummer	Status
0367113404	ACTIVE

### Bezetting

Deelnemer	Duur		
#1 (gespreksleider)	00:00:39	<a href="#">microfoon dempen</a>	<a href="#">verwijder</a>

- Microfoon dempen bij alle deelnemers
- Microfoon aanzetten bij alle deelnemers
- Verwijder alle deelnemers uit de conference room

Elke deelnemer die de conference room binnentreedt is online zichtbaar. De gespreksleider kan hier elke deelnemer uit de conference room verwijderen en/of de microfoon dempen van de deelnemers. Het is tevens zichtbaar welke deelnemer aan het woord is.

### Conference Room: 'Directie'

[conference room wijzigen](#)

Aktief: De conference room is actief.  
[Deactiveer conference room](#)

Naam: Directie

Call-limit: 10

Administrator pin: 1234

Deelnemer pin: 1111

Deelnemer uitnodigen

Tel.:

Overzicht gekoppelde nummers

[nummer toevoegen](#)

Nummer	Status
0367113404	ACTIVE

### Bezetting

Deelnemer	Duur		
#1 (gespreksleider)	00:00:46	<a href="#">microfoon dempen</a>	<a href="#">verwijder</a>
#2 0365468855	00:00:21	<a href="#">microfoon dempen</a>	<a href="#">verwijder</a>

- Microfoon dempen bij alle deelnemers
- Microfoon aanzetten bij alle deelnemers
- Verwijder alle deelnemers uit de conference room

## 5 Telefonische uitnodiging

Met behulp van de telefonische uitnodiging is het mogelijk om deelnemers uit te nodigen voor een conferentie gesprek. De deelnemers worden door het systeem gebeld. De deelnemers kunnen deze uitnodigingen accepteren door een '1' in te voeren. Indien dit niet gebeurt wordt het gesprek automatisch beëindigd en komt de deelnemer niet in de conference room. Indien de uitnodiging wel geaccepteerd wordt hoeft de deelnemer geen pincode meer in te voeren maar komt deze direct in de conference room terecht.